

THÔNG BÁO

**Về việc lựa chọn tổ chức đấu giá quyền sử dụng đất trên địa bàn xã Phú Xuân,
huyện Krông Năng, tỉnh Đắk Lắk**

Kính gửi: Các tổ chức đấu giá tài sản.

Thực hiện quy định tại Điều 56 Luật đấu giá tài sản năm 2016 về việc lựa chọn tổ chức đấu giá tài sản. UBND xã Phú Xuân thông báo để các tổ chức đấu giá tài sản có nhu cầu ký Hợp đồng dịch vụ đấu giá tài sản được biết để tham gia đăng ký tổ chức đấu giá và nộp hồ sơ đăng ký, cụ thể như sau:

1. Người có tài sản đấu giá: UBND xã Phú Xuân.

2. Tài sản đấu giá: Quyền sử dụng đất gồm 17 thửa đất tại khu dân cư thôn 5 và thôn 10 xã Phú Xuân, huyện Krông Năng, tỉnh Đắk Lắk. Giá khởi điểm: 2.292.000.000 đồng (Hai tỷ, hai trăm chín mươi hai tỷ đồng).

3. Tiêu chí lựa chọn:

a) Có tên trong danh sách các Tổ chức đấu giá do Bộ Tư pháp công bố.

b) Các tiêu chí khác: (Có bảng đánh giá đính kèm).

4. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ đăng ký tham gia tổ chức đấu giá:

a) Thời gian đăng ký: Từ ngày 02/10/2018 đến 05/10/2018 (hồ sơ gửi trực tiếp hoặc theo đường bưu điện, hồ sơ gửi đường bưu điện được tính theo dấu bưu điện; trường hợp gửi trực tiếp thì nhận trong giờ làm việc).

b) Địa điểm nộp hồ sơ: UBND xã Phú Xuân - Địa chỉ: xã Phú Xuân, huyện Krông Năng, tỉnh Đắk Lắk.

(Người đến nộp hồ sơ phải mang theo Giấy giới thiệu, Chứng minh nhân dân, không hoàn trả hồ sơ đối với những hồ sơ không được lựa chọn).

Các tổ chức đấu giá tài sản có nhu cầu đến liên hệ tại: UBND xã Phú Xuân
- Địa chỉ: xã Phú Xuân, huyện Krông Năng, tỉnh Đắk Lắk.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND huyện;
- Lưu VT.



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Duy Hoan

Bảng tiêu chí đánh giá Tổ chức đấu giá tài sản
(Kèm theo Thông báo lựa chọn tổ chức đấu giá tài sản)

1. Nhóm tiêu chí chung

Stt	Tiêu chí chung	Yêu cầu	Đánh giá đạt/không đạt
1	Hồ sơ pháp lý	Có Quyết định thành lập và Giấy đăng ký hoạt động do cơ quan có thẩm quyền cấp.	Đạt/Không đạt
2	Số lượng Đấu giá viên	Có tối thiểu từ 04 (bốn) Đấu giá viên trở lên thường xuyên hoạt động điều hành đấu giá tại Đắc Lắc; có ít nhất 02 năm kinh nghiệm (Tính trên bằng cấp hoặc giấy tờ chứng minh).	Đạt/Không đạt
3	Cán bộ giúp việc	- Có ít nhất từ 04 người trở lên, có thời gian tham gia lĩnh vực đấu giá ít nhất 02 (hai) năm; trong đó phải có 01 (một) nhân sự làm công tác kế toán. (hồ sơ chứng minh là Quyết định của cơ quan có thẩm quyền hoặc hợp đồng lao động; xác nhận của cơ quan Bảo hiểm xã hội về việc tham gia bảo hiểm các năm 2016-2017).	Đạt/Không đạt
4	Kết quả hoạt động tài chính	Báo cáo tài chính năm 2016, 2017 để cung cấp thông tin chứng minh tình hình tài chính lành mạnh (Kết quả kiểm toán hoặc kết quả Thanh tra).	Đạt/Không đạt
5	Thực hiện nghĩa vụ tài chính với Nhà nước	Báo cáo hoặc xác nhận của Cơ quan Thuế về thực hiện nghĩa vụ tài chính năm 2016, 2017.	Đạt/Không đạt
6	Thời gian hoạt động	Có thời gian hoạt động đấu giá liên tục tối thiểu từ 05 năm trở lên (tính từ	Đạt/Không đạt

		ngày có Quyết định thành lập Tổ chức đấu giá).	
7	Cơ sở vật chất	- Có trụ sở hoạt động chính tại Đắk Lắk; - Có hội trường đấu giá đáp ứng từ 100 chỗ ngồi trở lên.	Đạt/Không đạt
8	Năng lực, kinh nghiệm	Có hồ sơ giới thiệu năng lực đấu giá.	Đạt/Không đạt
9	Phương án đấu giá khả thi, hiệu quả	Xây dựng dự thảo Hợp đồng dịch vụ đấu giá tài sản và Quy chế cuộc đấu giá.	Đạt/Không đạt
10	Thực hiện Hợp đồng đấu giá tài sản Quyền sử dụng đất 02 (hai) năm (2016-2017)	Đã thực hiện ít nhất 10 Hợp đồng đấu giá tài sản Quyền sử dụng đất.	Đạt/Không đạt

** Yêu cầu:*

- Cung cấp bản gốc hoặc bản sao có chứng thực để chứng minh tiêu chí chung.

- Các tiêu chí chung sẽ đánh giá: Đạt/không đạt. Nếu có từ 01 tiêu chí chung trở lên không đạt thì Tổ chức đấu giá tài sản sẽ bị loại và sẽ không được đánh giá tiếp về tiêu chí thù lao dịch vụ.

2. Tiêu chí đánh giá thù lao dịch vụ

Thù lao dịch vụ phù hợp với quy định Luật đấu giá tài sản và Thông tư 45/2017/TT-BTC ngày 12/6/2017 của Bộ Tài chính Quy định khung thù lao dịch vụ đấu giá tài sản.